

Положение  
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного законодательства  
в ФГБОУ «Средняя школа-интернат МИД России»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях формирования единого подхода к созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Средняя школа-интернат Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – Учреждение) и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:  
«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - Федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Учреждении;

«комиссия» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

### 3. Цели антимонопольного комплаенса в Учреждении:

- а) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения.

### 4. Задачи антимонопольного комплаенса в Учреждении:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

5. При организации антимонопольного комплаенса Учреждение руководствуется следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства Учреждения в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса.

## II. Организация осуществления антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет директор образовательного учреждения, который:



а) принимает внутренние документы Учреждения об антимонопольном комплаенсе, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение Положения сотрудниками Учреждения;

в) рассматривает материалы, связанные с оценкой эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

д) вносит изменения в Положение, а также подписывает локальные акты Учреждения регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса.

7. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Учреждении функции по внедрению антимонопольного комплаенса и контролю за его исполнением распределяются между структурными подразделениями Учреждения.

8. К компетенции уполномоченного подразделения руководителя контрактной службы Учреждения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление документов, регламентирующих организацию и осуществление в Учреждении антимонопольного комплаенса;

б) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Учреждения, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

г) консультирование сотрудников Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия со структурными подразделениями Учреждения по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) организация взаимодействия с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках, с привлечением сотрудников иных структурных подразделений Учреждения;

ж) информирование о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

9. К компетенции специалиста отдела кадров Учреждения относятся следующие функции:

а) организация обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса сотрудников, должностные обязанности которых

предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства;

б) ознакомление сотрудника с Положением при принятии на работу в Учреждение;

в) предоставление руководителю контрактной службы информации о фактах выявления конфликта интересов в сфере антимонопольного законодательства в деятельности сотрудников Учреждения и предложения по их исключению.

#### 10. Структурные (Уполномоченные) подразделения Учреждения:

а) осуществляют выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) направляют директору Учреждения информацию о внутренних документах Учреждения, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения;

в) принимают участие в реализации иных мероприятий, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

г) выявляют конфликт интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Учреждения в сфере антимонопольного законодательства и осуществляют разработку предложений по их исключению;

в) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

11. Оценку эффективности организации и функционирования в Учреждении антимонопольного комплаенса осуществляет Комиссия (коллегиальный орган), функции которого возлагаются на совещательный орган, созданный при ФГБОУ «Средняя школа-интернат МИД России».

Состав Комиссии назначается приказом директора Учреждения.

#### 12. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### III. Порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства

13. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением организуется проведение следующих мероприятий:



а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Учреждения за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов МИД России, органов местного самоуправления муниципального образования;

в) анализ проектов нормативных правовых актов МИД России, органов местного самоуправления муниципального образования;

г) мониторинг и анализ практики применения Учреждением антимонопольного законодательства;

д) оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. При проведении уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

а) получение в структурных подразделениях Учреждения сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Учреждении, который содержит классифицированные по сферам деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

15. При проведении анализа нормативных правовых актов организуется проведение следующих мероприятий:

а) разработка и размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» исчерпывающего перечня муниципальных нормативных правовых актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте Администрации уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты.

16. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

17. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

а) получение сведений о правоприменительной практике в Учреждении;

б) подготовка по итогам сбора информации о правоприменительной практике в Учреждении, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;

в) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики.

18. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением обеспечивается проведение оценки таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Учреждения по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

19. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням в соответствии с методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

20. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением составляется описание рисков, в которое включается также оценка причин и условий их возникновения.

21. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается уполномоченным подразделением в доклад об антимонопольном комплаенсе.



#### IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

22. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением обеспечивается разработка плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

23. В плане мероприятий указываются:

- а) общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства Учреждения;
- б) описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранение нарушений антимонопольного законодательства;
- в) ответственный исполнитель (должностное лицо, уполномоченное подразделение Учреждения);
- г) срок исполнения мероприятия.

24. Уполномоченное подразделение на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий.

25. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### V. Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований

26. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

- а) коэффициент снижения количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных должностными лицами Учреждения;
- б) отсутствие выданных Учреждению и должностным лицам Учреждения предупреждений антимонопольного органа;
- в) отсутствие возбужденных дел о нарушении Учреждением, должностными лицами Учреждения антимонопольного законодательства;
- г) отсутствие фактов привлечения Учреждения, должностных лиц Учреждения к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

27. Уполномоченное подразделение проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных

требований, информация о результатах которой подлежит включению в доклад о системе обеспечения антимонопольных требований.

28. Оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляется Комиссией Учреждения по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе.

## VII. Доклад о системе обеспечения антимонопольных требований

29. Доклад о системе обеспечения антимонопольных требований должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных требований.

30. Уполномоченное подразделение обеспечивает подготовку проекта доклада об антимонопольном комплаенсе до 1 февраля, следующего за отчетным.

31. Доклад, утвержденный Комиссией Учреждения, размещается на официальном сайте в сети «Интернет» и направляется в антимонопольный орган ежегодно не позднее 15 марта.