

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
«Средняя школа – интернат МИД РФ»

Протокол № 3
« 28 » декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ



И.О. Директора ФГБОУ

«Средняя школа-интернат МИД РФ»

Л. В. Захарко

« 28 » декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
ФГБОУ «Средняя школа-интернат МИД РФ»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано на основе следующих нормативных документов :

* статей 45,47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273 ФЗ в ред. от 03.08.2018);

* Трудового кодекса Российской Федерации (№197 ФЗ в ред. от 11.10.2018).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы , принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ «Средняя школа – интернат МИД РФ» (далее – Комиссия): педагогами, сотрудниками образовательных организации, обучающимися, родителями (законными представителями).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ «Средняя школа-интернат МИД РФ» и локальными актами образовательной организации.

1.4. Комиссия создаётся в соответствии со статьёй 45 Федерального закона № 237 (в ред. 03.08.2018) «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе :

* по вопросам реализации права учащихся на образование;

* обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания ; возникновения конфликта интересов педагогического работника;

* применения локальных нормативных актов;

* применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора;

* аттестации педагогических работников образовательной организации.

1.5. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

2. Цель, задачи, принципы деятельности комиссии

2.1. Основной задачей комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путём доказательного разьяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Задачи комиссии:

- * урегулировать разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование ;
- * защитить права и законных интересы учащихся, родителей, законных представителей учащихся , педагогов; содействовать социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий, профилактике конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;
- * способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

2.3. Принципы деятельности Комиссии.

2.3.1. Принцип гуманизма- человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорных ситуаций.

2.3.2. Принцип объективности – предполагает понимание определённой субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность , искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий при содействии в решении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс результаты исследования конфликтов.

2.3.3. Принцип компетентности – предполагает наличие определённых умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций , это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность , направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомлённости о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторонни умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной ситуации.

2.3.4. Принцип справедливости – наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, то есть соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся из равного числа представителей, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогического коллектива при возникновении конфликтной ситуации.

3.2. Общий состав комиссии не может быть менее пяти 5 (пяти) человек .

3.3. Делегирование в состав Комиссии представителей участников образовательных отношений из числа педагогического коллектива осуществляется собранием трудового коллектива образовательной организации путём открытого голосования .

3.4. Делегирование в состав Комиссии представителей участников образовательных отношений из числа родителей (законных представителей) учащихся осуществляется родительскими комитетами классов.

3.5. Персональный состав комиссии утверждается приказом образовательной организации.

Члены комиссии обязаны :

- присутствовать на заседании комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных письменной форме заявлений ;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей её членов);
- принимать своевременное решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

3.6. Срок полномочий Комиссии наступает с момента подписания директором школы приказа и вынесения Комиссией решения по конфликтной ситуации.

3.7. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии.

3.8. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия назначается по мере необходимости . Решение о создании Комиссии принимается на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (пяти) учебных дней с момента поступления такого обращения.

4.2. Обращение в Комиссию подаётся в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений , лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учёт и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет секретарь конфликтной комиссии.

4.3. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников обращений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

- 4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.
- 4.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, и лица, чьи действия обжалуются в обращении, вправе присутствовать при рассмотрении обращения на заседании Комиссии и давать пояснения.
- 4.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
- 4.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.
- 4.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.
- 4.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.
- 4.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.
- 4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, подлежит исполнению в указанный срок. Копии решения комиссии, подписанные председателем комиссии, вручаются заявителю или его представителям в течение трёх дней со дня принятия решения.
- 4.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения.

5. Права и обязанности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.1. Комиссия имеет право :

* запрашивать дополнительную информацию, материалы для изучения сути рассматриваемого вопроса;

- * вызывать на заседание участников конфликтной ситуации лиц, способствующих оказать содействие для объективного рассмотрения существа заявления, приглашать специалистов;
- * требовать от администрации образовательной организации представления необходимых документов;
- * рекомендовать приостановить или отменить ранее принятые решения на основании изучения сути конфликта при согласии всех сторон;
- * рекомендовать внести изменения в нормативно - правового акты школы с целью демократизации основ управления образовательной организации или расширением прав учащихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Комиссия обязана :

- * принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии его с решением или действием руководителя, педагогического работника, сотрудника образовательной организации, учащегося, родителя (законного представителя);
- * принимать объективное решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом.

6.2. Протоколы заседаний комиссии хранятся три года, входят в номенклатуру дел и передаются по акту.

6.3. Протоколы регистрируются председателем комиссии в «Журнале регистрации протоколов заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

6.4. Протоколы заседаний, «Журнал регистрации протоколов заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» хранятся в кабинете директора образовательной организации.

6.5. Журнал регистрации протоколов заседаний пронумеровывается , прошнуровывается, скрепляется печатью образовательного учреждения.

**Состав Комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений
ФГБОУ «Средняя школа – интернат МИД РФ»**

От педагогического коллектива :

1. _____
2. _____
3. _____

От родительской общественности:

1. _____
2. _____
3. _____